

广州市荔湾区人力资源和社会保障局

广州市荔湾区人力资源和社会保障局 2021 年度 行政许可实施和监督管理情况报告

根据《广东省行政许可监督管理条例》的要求，现将我单位 2021 年行政许可实施和监督管理情况报告如下：

一、基本情况

2021 年，本单位对企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制审批共 118 件，人力资源服务许可 18 件，劳务派遣许可 45 件，民办职业培训学校设立、分立、合并、变更及终止审批共 11 件，均已进驻广东省政务服务事项管理系统。行政许可申请量 193 件，其中受理 192 件，不受理 1 件，不受理原因为该企业属民办非企业；行政许可共办结 192 件，其中审批同意 192 件、审批不同意 0 件。

（一）依法实施情况。本单位在日常审批过程中严格遵守法律法规规定的审批权限、范围、程序、条件，不存在变相设定和实施行政许可的情况；企业实行不定时工作制和综合计算工时工作制审批的法定办结期限为 20 个工作日、承诺办结期限为 6 个工作日、实际平均办结时间为 6 个工作日；民办职业培训学校设立、分立、合并、变更及终止审批的法定办结期限为 90 个工作日，承诺办结时限为 1 个工作日、实际平均办结时间为 1 个工作

日；劳务派遣经营许可、人力资源服务许可审批法定办结期限为20个工作日、承诺办结期限为1个工作日、实际平均办结时间为1个工作日。

（二）公开公示情况。本单位的行政许可事项均在广东省行政执法信息公示平台数据采集系统、广州市公共信用信息管理系统双平台公开公示。公示公开的信息明确，包含行政相对人名称、行政相对人类别、统一社会信用代码、法定代表人、行政许可决定文书名称、行政许可决定文书号、许可类别、许可证书名称、许可内容、许可决定日期、有效期、许可机关、许可机关统一社会信用代码、当前状态、数据来源单位、数据来源单位统一社会信用代码、处理结果、职权来源等信息。行政许可事项均在广东省政务服务事项管理系统中注明法律依据、具体办事程序、受理条件、办结期限、申请材料及办法、收费标准、申请书格式文本、咨询投诉方式等信息。

（三）监督管理情况。本单位所有行政审批事项均已制定实施行政审批有关监管制度、措施情况；2021年共对行政审批相对人进行监督检查76次，发现、查处有关违法违规0次；所有行政许可事项办理过程中没有被投诉举报。

（四）实施效果情况。本单位所有行政许可事项均达到设立行政许可时预期目的和效果；有效地规范了市场和社会秩序、推动了经济社会健康快速发展、提高了经济和社会效益行政相对人的认可度和满意度情况。加大力度对申请行政许可的企业进行实地核查时积极宣讲劳动力市场监管法律法规政策，通过创建申报

指导、政策宣传等服务，全面提高了公众对劳动力市场监管法律政策知悉度。

（五）创新方式情况。在日常受理业务过程中，本单位在精简优化审批流程、减少办事环节开展了容缺受理，采用先办理、后补件的方式，使办事人在取得批复、许可的同时对之前缺少、错误的材料进行补充、修正，缩短了办事时间，做到了办事少跑路；同时每周二上午、每周四下午均有经办人直接到政务中心进行坐班，面对面对办事人进行答疑与办理业务。

（六）推行标准化情况。印制本单位行政审批事项的《办事指南》，在政务中心大厅政策文件专栏内摆放，办事人可自取了解相关办事指南；同时本单位各类行政许可事项均采用国家标准名进行规范，在广东政务服务网上均明确了申请条件、申请材料、办理时限、受理范围等要素，减少了自由量裁权的情况。

二、存在问题和困难

近年来，在推行“放管服”改革背景之下，大力简化审批流程，压缩审批时限，在依法依时办理审批案件的同时需加强事中事后的监管工作，但目前工作人员配比不足。特别是针对民办职业培训学校设立、分立、合并、变更及终止的审批，因涉及到培训安全的问题，更需慎之又慎，需通过丰富监管方式、增加监管频次等手段加强事中事后监管，实现行政许可审批的提质增效。

三、下一步工作措施及有关建议

（一）进一步加强服务意识。更加耐心为办事群众及企业讲解相关政策，切实站在办事群众的角度思考问题，急群众之所急，

想群众之所想，对具体事项受理进行一次告知，切实让办事群众少跑腿、办事更舒心。

（二）进一步加强安全意识。统筹加强事中事后监管力度，认真学习上级部门关于加强事中事后监管的相关文件，提高监管意识。严格落实安全为底线的原则，大力抓好安全生产，加强日常巡查，在巡查中重点针对消防安全、用电安全、生产安全进行仔细排查，对发现的安全隐患当面指出、责令整改，并定期组织回头看，确保群众的声明财产安全。

（三）积极构建和谐劳动关系，做好劳资纠纷防范和源头治理工作。加强企业用工指导，鼓励困难企业与职工协商采取调整薪酬、轮岗轮休、灵活安排工作时间等方式稳定岗位；对于裁员的企业，指导企业依法解除劳动合同、支付经济补偿金，妥善处理企业规模裁员中遇到的劳动关系问题，避免出现群体事件。加强劳动人事争议调解处理效能，从源头上减少劳动争议和劳动纠纷的发生发展，减少劳动争议仲裁案件和劳动争议诉讼案件，切实维护企业和劳动者合法权益，做好企业和劳动者的权益平衡。

建议：在确保安全、实事求是的基础上缩短办结时限，以安全生产为红线，严把入口许可关。

荔湾区人力资源和社会保障局

2022年3月25日

附件 3

广州市荔湾区人力资源和社会保障局 2021 年度行政许可 实施和监督管理情况表

序号	审批事项		是否 纳入 市行政 许可事 项目录	是否 进驻 省政 务服 务网	全年业务量（件）								实施过程				监督管理					
	事项 名称	子项 名称			申 请 量	受 理 量	不 受 理 量	办 结 量	审 批 同 意 量	审 批 不 同 意 量	网 上 受 理 量	网 上 全 流 程 办 结 量	法 定 办 结 期 限	承 诺 办 结 期 限	实 际 平 均 办 结 时 间	是 否 向 社 会 公 开 审 批 结 果	是 否 公 开 办 事 指 南 和 业 务 手 册	是 否 制 定 监 管 标 准 或 制 度	开 展 抽 查 监 管 人 次	抽 查 发 现 违 法 违 规 行 为 件 数	查 处 违 法 违 规 行 为 件 数	收 到 行 政 相 对 人 有 效 投 诉 举 报 数
1	企业 实行 不定 时工 作制 和综 合计 算工 作制 审批		√	√	11 9	11 8	1	11 8	11 8	0	11 8	118	20 个 工作 日	6 个 工作 日	6 个 工作 日	√	√	√	2	0	0	0
2	民办 职业 培训	民办 职业 培训	√	√	6	6	0	6	6	0	6	6	90 个 工作 日	1 个 工作 日	1 个 工作 日	√	√	√	6	0	0	0

	学校设立、分立、合并、变更及终止审批	学校新设审批												日								
3	民办职业培训学校设立、分立、合并、变更及终止审批	民办职业培训学校的变更审批	√	√	5	5	0	5	5	0	5	5	90个工作日	1个工作日	1个工作日	√	√	√	5	0	0	0
4	劳务派遣经营许可	劳务派遣经营许可申请	√	√	21	21	0	21	21	0	21	21	20个工作日	2个工作日	2个工作日	√	√	21	21	0	0	0
5	劳务派遣经营许可	延续	√	√	4	4	0	4	4	0	4	4	20个工作日	1个工作日	1个工作日	√	√	4	4	0	0	0
6	劳务派遣经营	变更	√	√	11	11	0	11	11	0	11	11	20个工作日	1个工作日	1个工作日	√	√	11	11	0	0	0

	许可													日								
7	劳务派遣经营许可	注销	√	√	9	9	0	9	9	0	9	9	20个工作日	1个工作日	1个工作日	√	√	√	9	0	0	0
8	人力资源服务许可	人力资源服务许可证申请	√	√	6	6	0	6	6	0	6	6	20个工作日	1个工作日	1个工作日	√	√	6	6	0	0	0
9	人力资源服务许可	变更	√	√	11	11	0	11	11	0	11	11	20个工作日	1个工作日	1个工作日	√	√	11	11	0	0	0
10	人力资源服务许可	注销	√	√	1	1	0	1	1	0	1	1	20个工作日	1个工作日	1个工作日	√	√	1	1	0	0	0
合计					193	192	1	192	192	0	192	192										

注：表格中选项为是的打“√”，否的打“×”。