**荔湾区图书馆2025年阅读推广活动服务**

**询比文件**

**询比单位：广州市荔湾区图书馆**

**询比代理单位：广东铭艺工程咨询有限公司**

**二〇二五年六月**

**第一章 询比公告**

为更好地择优选取荔湾区图书馆2025年阅读推广活动服务的报价人，现广州市荔湾区图书馆进行公开询比，欢迎符合资格条件的意向人参与。

**一、项目概况**

1.项目名称：荔湾区图书馆2025年阅读推广活动服务。

2.项目情况：本项目为荔湾区图书馆2025年度阅读推广活动招募承办单位。活动旨在激发不同年龄段读者的阅读兴趣，传承本土文化，促进文化交流与融合，提升全民文化素养。

3.预算金额：50.41万元。

4.服务期限：合同生效之日起至2026年4月30日。

5.项目地点：广州市荔湾区

**二、报价人资格要求**

1.报价人具有独立法人资格，持有市场监督（工商行政）管理部门核发的法人营业执照或各级登记管理机关颁发的事业单位或社会组织法人登记证书，按国家法律经营。

2.具有相关文化活动策划、组织经验。（至少提供一项同类型业绩证明材料）

3.未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单。提供网页截图等证明材料。

4.本项目不接受联合体报价。

**三、项目内容及需求情况**

（一）服务内容：

1.项目子包一（荔湾区图书馆2025年度全民阅读推广活动服务）（预算金额：249100.00元）

全民阅读推广活动内容:

1）荔湾书香启智系列：57场；

2）粤韵粤读风采系列：20场；

3）西关文脉传承阅读系列：66场；

4）古巷书香漫游系列：4 场；

5）荔水河畔悦读时光系列：4 场；

6）书香筑梦，温暖传递项目：74 场。

2.项目子包二（荔湾区图书馆2025年度阅读嘉年华推广活动服务）（预算金额：255000.00元）

阅读嘉年华推广活动内容:

1）粤韵粤读风采系列：1场；

2）全民阅读嘉年华：119 场。

（二）服务要求：

服务意识要求

1）树立以客户为中心的服务理念，充分理解荔湾区图书馆的需求和目标，积极主动与荔湾区图书馆沟通交流，及时反馈活动进展情况和问题。

2）对读者负责，注重活动质量和读者体验，认真对待读者的意见和建议，不断改进活动内容和形式，提高读者的满意度。

**四、报价方式**

1.最高报价限价：（1）项目子包一：人民币（小写）249100.00元（大写：贰拾肆万玖仟壹佰元整）。（2）项目子包二：人民币（小写）255000.00元（大写：贰拾伍万伍仟元整）。各项目子包报价金额未超过对应的项目子包最高报价限价，且为唯一固定报价。有效报价下浮率为0.00%-10.00%。

2.报价要求：

（1）报价人结合企业自身及项目情况自行报价。（2）本项目分为两个项目子包，实行项目兼投不兼中规则：本项目子包兼投不兼中。

**具体以合同约定为准。**

**五、询比代理服务费的支付**

本次的询比代理服务费人民币7500元（大写：柒仟伍佰元整）由各中选单位以中选金额按比例分摊并一次性支付给询比代理服务机构。

**六、询比文件的获取**

1.凡有意参加的报价意向人，请于2025年6月13日至2025年6月18日，登录广州市荔湾区人民政府网站下载询比文件。

2.询比公告发布时间：

发布询比公告开始日期（含本日）为：2025年6月13日；

发布询比公告截止日期（含本日）为：2025年6月18日。

**七、报价文件的递交时间和递交地点：**

由报价意向人的法定代表人或授权代表**手持法定代表人证明书、授权委托书及身份证原件**在2025年6月19日上午 9:30—11:30 递交至广州市天河区黄埔大道中122号507房，逾期恕不受理。

**十、询比人不承担报价人参加本次报价活动所发生的任何费用。询比人因故取消或中止询比活动，报价人无条件服从，因报价活动产生的费用报价人自行负责。**

**十一、询比人将在广州市荔湾区人民政府网上发布中选名单，公示期为1天。**

**十二、广州市荔湾区图书馆对公告及询比文件有最终解释权。**

**十三、联系方式：**

询比单位：广州市荔湾区图书馆

联系人： 林小姐

联系电话：020-81021208

询比代理单位：广东铭艺工程咨询有限公司

联系人： 李工

联系电话： 14748111063

广州市荔湾区图书馆

2025年6月13日

**第二章 项目需求**

一、项目概述

1.本项目为荔湾区图书馆2025年度阅读推广活动招募承办单位。活动旨在激发不同年龄段读者的阅读兴趣，传承本土文化，促进文化交流与融合，提升全民文化素养。

2.项目预算50.41万元。

二、**项目服务内容及需求情况**

活动场次要求：

根据活动计划表，2025 年全年需完成阅读推广活动总计345场（活动举办时间和内容形式可能会根据工作计划和上级部门要求进行调整，以双方商议确认为准）。具体各系列活动场次安排如下：

（一）项目子包一（荔湾区图书馆2025年度全民阅读推广活动服务）（预算金额：249100.00元）

全民阅读推广活动内容:

1）荔湾书香启智系列（植物科普课堂、故事多乐趣、童慧“乐”读）：57场；

2）粤韵粤读风采系列（品字学文、悦读西关（粤语专场））：20场；

3）西关文脉传承阅读系列（广佛同城共读、阅读攀登计划-2025广州市未成年人大型读书活动、悦读沙龙、荔湾动画·光影童年）：66场；

4）古巷书香漫游系列（“悦”读西关）：4 场；

5）荔水河畔悦读时光系列（荔水书韵·共享阅读、绿道河畔·亲子阅读乐园）：4 场；

6）书香筑梦，温暖传递项目（阅‘荔’同行·书香使者、与“荔”同行，共沐书香、童心共育，心语童心）：74 场。

（二）项目子包二（荔湾区图书馆2025年度阅读嘉年华推广活动服务）（预算金额：255000.00元）

阅读嘉年华推广活动内容:

1）粤韵粤读风采系列（粤述图书——短视频创作大赛）：1场；

2）全民阅读嘉年华（好书与你、听书争霸赛、荔图云展、羊城之夏系列活动启动仪式、荔湾书递·文沁同行、2025年南国书香节相关活动、AI阅未来·荔湾图书馆智慧大讲堂、2026年广州阅读月系列活动、“书香荔湾”党旗红惠民工程“荔享阅读”项目）：119 场。

三、服务要求

（一）策划方案要求

1.针对每个系列活动，提供详细的活动策划方案，包括活动主题、目标受众、活动内容、流程安排、时间节点等。策划方案需充分体现活动的创新性、趣味性和教育性，符合荔湾区图书馆的文化定位和推广目标。可结合自身资源和优势，在不改变大主题下设计子活动安排，经荔湾区图书馆确认后实施。

2.结合不同系列活动的特点和需求，合理规划活动资源，如场地布置、物资准备、嘉宾邀请等，确保活动的顺利开展。

3.根据活动预算，制定科学合理的经费使用计划，明确各项费用的支出明细，确保经费使用的合理性。

（二）组织实施要求

1.组建专业的活动执行团队，团队成员应具备丰富的活动组织经验和良好的沟通协调能力，能够高效、有序地组织和实施各项活动。

在活动实施过程中，严格按照策划方案执行，确保活动的质量和效果。如遇特殊情况需要调整活动方案，需提前征得荔湾区图书馆的书面同意。

2.做好活动现场的管理和服务工作，包括人员引导、安全保障、设备维护等，确保活动现场的秩序和安全。

（三）宣传方案要求

1.制定全面且具有影响力的活动宣传方案，每个系列活动需涵盖省、市、区媒体等宣传渠道的选择和整合。线上宣传可利用社交媒体平台、图书馆官网、微信公众号、视频号等进行推广；线下宣传可通过海报、宣传单页、社区公告等形式进行传播。

2.在活动前、活动中、活动后分别进行针对性的宣传，提高活动的知名度和影响力。活动前重点进行活动预告和预热，吸引读者的关注；活动中及时分享活动动态和精彩瞬间，增强读者的参与感；活动后对活动进行总结和回顾，展示活动成果。

3.制作高质量的宣传资料，如宣传海报、活动视频、新闻稿等，宣传资料需突出活动的特色和亮点，符合荔湾区图书馆的品牌形象。

四、活动成果提交

（一）每场活动结束后，提交活动报告，包括活动的执行情况、参与人数、活动效果等内容。总结报告需客观、详细，能够真实反映活动的实际情况。

（二）提供活动现场的照片和视频资料，照片需高清、多角度展示活动现场的情况，视频资料需对活动的关键环节进行记录，以便后期回顾和宣传。

（三）定期（每季度）提交活动进展报告，向荔湾区图书馆汇报活动的开展情况、存在的问题及解决方案等。

五、验收标准

（一）活动场次符合询比要求，活动内容与策划方案一致（包括经确认的子活动内容），活动质量达到预期目标。

（二）活动宣传效果良好，在省、市、区媒体等渠道有广泛传播，能够吸引足够的读者参与，提高活动的知名度和影响力。

（三）活动现场管理有序，安全保障措施到位，未发生任何安全事故。

（四）活动成果提交及时、完整。

六、活动进度安排

（一）合同签订阶段：中选单位在接到成交通知后10个工作日内与荔湾区图书馆签订服务合同。

（二）活动策划阶段：合同签订后10个工作日内，中选单位提交详细的活动策划方案和宣传方案，包括子活动安排，经荔湾区图书馆审核通过后实施。

（三）活动执行阶段：按照活动计划的时间节点，按时、高质量地组织和实施各项活动。

（四）活动总结阶段：每场活动结束后及时提交活动总结报告，全年活动结束后提交全面的年度活动总结报告。

七、违约责任

（一）若中选单位未按照合同约定的时间和要求完成活动策划、组织和实施工作，每逾期一天，按照合同总金额的1%向荔湾区图书馆支付违约金。逾期超过15天的，荔湾区图书馆有权解除合同，并要求中选单位承担相应的损失赔偿责任。

（二）若活动质量未达到验收标准，中选单位应在荔湾区图书馆规定的时间内进行整改。整改后仍未达到要求的，荔湾区图书馆有权扣除部分服务费用或解除合同，并要求中选单位承担相应的损失赔偿责任。

（三）若中选单位擅自变更活动内容（包括未经确认的子活动变更）、减少活动场次或未按照规定使用活动经费，荔湾区图书馆有权要求中选单位立即纠正，并视情节轻重扣除部分服务费用或解除合同，同时要求中选单位承担相应的法律责任。

（四）若因中选单位的原因导致活动现场发生安全事故，中选单位应承担全部责任，并负责赔偿由此给荔湾区图书馆和其他相关方造成的损失。

八、报价人要求

（一）资质要求

1.中选单位须是在中华人民共和国境内依法注册、具有独立法人资格的企业、事业单位或社会组织，具备有效的营业执照或相关登记证书。

2.具有相关文化活动策划、组织和执行的经营范围，且近三年内无重大违法违规记录，在以往活动承办中无不良信誉记录。

附件:1.项目子包一（荔湾区图书馆2025年度全民阅读推广活动服务）明细表；

2.项目子包二（荔湾区图书馆2025年度阅读嘉年华推广活动服务）明细表。

附件1

项目子包一（荔湾区图书馆2025年度全民阅读推广活动服务）明细表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 系列活动名称 | 活动介绍 | 活动名称 | 活动内容 | 场次 |
| 1 | 荔湾书香启智系列 | 通过荔湾书香启智系列活动，激发读者，尤其是青少年对科学的浓厚兴趣，培养他们的探索欲望和创新思维，让科学的种子在荔湾这片沃土上生根发芽。 | 植物科普课堂 | 结合荔湾区的生态环境资源，开展户外自助研学项目。利用线上小程序打卡，引导亲子家庭探索荔湾的自然奥秘，培养青少年的观察力和科学素养。 | 30 |
| 2 | 故事多乐趣 | 邀请教育经验丰富的讲师团，指导亲子家庭共同演绎绘本剧。通过角色扮演、情景模拟等形式，激发儿童的想象力和行动力，增进亲子关系。 | 15 |
| 3 | 童慧“乐”读 | 利用优质低幼教育师资，开展亲子玩具互动活动。通过玩具库中的各类玩具，促进低幼儿童的语言发展、认知提升和社会情感能力发展。 | 12 |
| 4 | 粤韵粤读风采系列 | 粤语作为广府文化的“声音基因”，承载着西关大屋的烟火记忆、粤剧粤曲的婉转韵律。本系列以“语言为桥，文化为魂”，依托馆校联盟，通过粤语实践与文化浸润，让青少年在“说粤语、传粤韵”中增强本土文化认同，让广府文化在“声”与“读”的交融中焕发新生。 | 品字学文 | 邀请粤剧粤曲创作人、广府文化讲古人，开展粤语文化课程。通过讲解粤语字词、粤剧粤曲等，培养青少年的本土文化认同感，传承岭南文脉。 | 10 |
| 5 | 悦读西关（粤语专场） | 结合西关文化旅游资源，开展户外行走阅读活动。带领青少年参观西关非遗、建筑、名企等特色资源，领略西关风情，感受传统历史的魅力。 | 10 |
| 6 | 西关文脉传承阅读系列 | 西关是广州千年商都的“文化根脉”，非遗技艺、岭南建筑、老字号皆在此沉淀。本系列以“文脉为线，融合为翼”，联动广佛两地文化资源，通过跨域共读、研学体验与企业联动，让传统与现代对话、本土与周边交融，推动西关文化从“静态保存”转向“活态传承”。 | 广佛同城共读 | 联合广州图书馆、佛山图书馆，开展广佛跨域共读活动。通过共读一本书、分享阅读心得等形式，促进广佛两地的文化交流与合作。 | 4 |
| 7 | 阅读攀登计划-2025广州市未成年人大型读书活动 | 联合广州图书馆、教育研究院，针对未成年人，开展四大主题活动，助力阅读成长。通过阅读挑战、阅读分享、阅读创作等形式，激发未成年人的阅读兴趣，提升他们的阅读能力。 | 20 |
| 8 | 悦读沙龙 | 联合作家协会等机构，邀请读者交流阅读心得，分享阅读体验、探讨阅读话题等形式，促进读者之间的交流与互动，营造良好的阅读氛围。 | 12 |
| 9 | 荔湾动画·光影童年 | 荔湾区图书馆联合我区优秀动漫企业，邀请动漫企业员工，分享动画制作过程，观看动画影视作品。通过动画这一青少年喜爱的形式，传播正能量，引导他们树立正确的价值观。 | 30 |
| 10 | 古巷书香漫游系列 | 结合古巷文化旅游资源，开展户外行走阅读活动。通过探索荔湾的古巷、古建筑等，感受岭南文化的独特韵味，提升公众的文化素养。 | “悦”读西关 | 荔湾古巷是“活着的历史教科书”，青砖墙、趟栊门、满洲窗里藏着市井烟火与名人故事。本系列以“古巷为卷，行走为读”，依托“悦读西关”Citywalk品牌，通过“故事+场景”的沉浸式设计，让亲子家庭在古巷漫步中“读”出历史细节，让阅读从“平面”变为“立体”，成为文旅融合的“新名片”。 | 4 |
| 11 | 荔水河畔悦读时光系列 | 荔湾因“荔枝湾”得名，河网交织，孕育了“水秀花香”的生态画卷。打造“可呼吸的阅读空间”，让市民在蝉鸣蛙鼓、榕荫波光中与书相遇，让阅读成为亲近自然、治愈心灵的“生活仪式”。 | 荔水书韵·共享阅读 | 邀请知名作家面对面交流，开展书籍交换活动。通过与作家的互动，提升公众的阅读品味和写作能力；通过书籍交换，促进图书的流通与共享。 | 2 |
| 12 | 绿道河畔·亲子阅读乐园 | 利用荔湾湖等自然环境资源，开展亲子共读、趣味阅读游戏、亲子阅读分享会等活动。通过亲子共读，增进亲子关系；通过趣味阅读游戏，激发儿童的阅读兴趣。 | 2 |
| 13 | 书香筑梦，温暖传递项目 | 阅读是“最普惠的公平”。本项目以“书香为媒，温暖为核”，聚焦志愿服务、特殊群体与家庭教育三大领域：通过青少年志愿行动传递阅读热情，通过无障碍服务打破知识壁垒，通过科学育儿指导搭建亲子桥梁，让阅读从“少数人的习惯”变为“全社会的温度”，让每个荔湾人都能在书中找到“精神归处”。 | 阅‘荔’同行·书香使者 | 荔湾区图书馆2025年"阅‘荔’同行·书香使者"活动将持续深化志愿服务，招募青少年志愿者。通过志愿者的参与，传递书香，助力阅读推广，培养青少年的社会责任感和奉献精神。 | 50 |
| 14 | 与“荔”同行，共沐书香 | 聚焦特殊群体阅读需求，推出系列举措。通过为特殊群体提供阅读服务、阅读指导等，推动文化惠民，让每一个人都能享受到阅读的平等权利。 | 20 |
| 15 | 童心共育，心语童心 | 邀请心理专家，开展亲子活动。通过亲子互动、心理讲座等形式，助力家庭构建科学育儿体系，促进儿童的健康成长。 | 4 |
| 共计 |  |  |  |  | 225 |

附件2

项目子包二（荔湾区图书馆2025年度阅读嘉年华推广活动服务）明细表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 系列活动名称 | 活动介绍 | 活动名称 | 活动内容 | 场次 |
| 1 | 粤韵粤读风采系列 | 粤语作为广府文化的“声音基因”，承载着西关大屋的烟火记忆、粤剧粤曲的婉转韵律。本系列以“语言为桥，文化为魂”，依托馆校联盟，通过粤语实践与文化浸润，让青少年在“说粤语、传粤韵”中增强本土文化认同，让广府文化在“声”与“读”的交融中焕发新生。 | 粤述图书——短视频创作大赛 | 以粤语文化为主题，录制短视频并参与评选颁奖。通过创作和分享，传承粤语文化，提升公众的本土文化认同感。 | 1 |
| 2 | 全民阅读嘉年华 | 阅读是全民的“精神食粮”。本系列以“全龄覆盖、科技赋能”为核心，依托图书馆总分馆体系，联动线上平台（微信公众号、视频号）与线下阵地（社区图书馆、党群服务中心），通过数字技术、AI应用与特色主题，让阅读从“传统服务”升级为“潮流体验”，掀起全年无休的“书香荔湾”热潮。 | 好书与你 | 利用数字资源，开展数字人、AI智能荐书活动等。通过智能推荐，为读者提供个性化的阅读建议，提升他们的阅读体验。 | 48 |
| 3 | 听书争霸赛 | 活动结合中华民族传统的“诗词”“传统节日”“二十四节气”等主题，通过听书答题的形式，激发公众的阅读兴趣，提升他们的听力理解和知识储备。 | 4 |
| 4 | 荔图云展 | 开展线上展览系列活动，展示中华优秀的文化、历史、风土人情等。通过线上展览，丰富公众的阅读体验，提升他们的文化素养。 | 36 |
| 5 | 羊城之夏系列活动启动仪式 | 值此暑假阅读高峰与第十五届全国运动会举办之际，结合体育精神与文化智慧，开展夏日阅读活动。通过阅读与体育的结合，引导公众在夏日里享受阅读的乐趣，提升他们的综合素质。 | 1 |
| 6 | 荔湾书递·文沁同行 | 结合“书香荔湾”党旗红惠民工程和“馆立方”项目，联动馆校联盟馆及对口帮扶地区，针对青少年，开展阅读推广活动。通过送书上门、阅读指导等形式，助力青少年成长，培养他们的阅读习惯。 | 12 |
| 7 | 2025年南国书香节相关活动 | 荔湾区图书馆连续两年参与了南国书香节，打造“书香荔湾·阅享健康”特色分会场。通过展示荔湾的文化、历史、风土人情等，提升荔湾的知名度和美誉度。 | 1 |
| 8 | AI阅未来·荔湾图书馆智慧大讲堂 | 面向阅读推广人、亲子家庭及特殊群体，开设四大模块：①“AI荐书实验室”（演示AI如何根据读者年龄、职业推荐书籍）；②“儿童AI工作坊”（用编程工具制作互动绘本）；③“无障碍阅读课堂”（体验AI手语翻译、语音转文字设备）；④“AI与非遗”论坛（探讨AI如何修复广绣图案、数字化粤剧唱腔），打造“科技+人文”的阅读新场景。 | 4 |
| 9 | 2026年广州阅读月系列活动 | 荔湾区图书馆以“4·23世界读书日”及“广州读书月”为契机，开展“书香荔湾·全民悦读”系列活动。通过丰富多彩的活动形式，掀起阅读高潮，提升全民的综合素质。 | 1 |
| 10 | “书香荔湾”党旗红惠民工程“荔享阅读”项目 | 荔湾区图书馆依托“书香荔湾”党旗红惠民工程，联动街道党群服务中心、颐康中心等，开展“荔享阅读”全民阅读推广活动。通过党建引领，推动文化惠民，让每一个人都能享受到阅读的乐趣。 | 12 |
| 共计 |  |  |  |  | 120 |

**第三章 评审办法**

**一、评审办法**

1.本次评审采用综合评分法。首先审查报价单位的资格性和符合性条件，通过资格性和符合性审查的报价人的报价文件将进入下一环节的评分（详见表一：资格性和符合性审查表）。

2.对满足询比文件实质性要求的报价文件，按照询比文件规定的评分标准进行打分，评审过程中如发现存在不满足询比文件实质性要求的报价文件不予评分。（详见表二：综合评分表）

3.评分按照报价人总得分从高到低排列先后次序。若两家或以上的报价人总得分相同时，则报价部分得分高的排前；若报价部分得分相同，则由报价文件提交顺序较早的排前。

4.若本项目满足资格性和符合性审查合格条件的报价人不足3家或经评审有效的报价人不足3家，则本次询比失败，询比人将视情况重新组织询比。

5.本项目分为两个项目子包，实行项目兼投不兼中规则：本项目子包兼投不兼中。

**表一资格性及符合性审查表：**

项目子包一（荔湾区图书馆2025年度全民阅读推广活动服务）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查内容 | 报价人1 | …… |
| 1 | 报价人具有独立法人资格，持有市场监督（工商行政）管理部门核发的法人营业执照或各级登记管理机关颁发的事业单位或社会组织法人登记证书，按国家法律经营。 |  |  |
| 2 | 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单。提供网页截图等证明材料。 |  |  |
| 3 | 具有相关文化活动策划、组织经验。（至少提供一项同类型业绩证明材料） |  |  |
| 4 | 本项目不接受联合体报价。 |  |  |
| 7 | 报价金额是固定价且是唯一的，未超过本项目子包的最高限价，有效报价下浮率为0.00%-10.00%。 |  |  |
| 8 | 报价文件按询比文件的要求编制、签署及盖章。 |  |  |
| 结论 | |  |  |

注：1. 每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效报价。

项目子包二（荔湾区图书馆2025年度阅读嘉年华推广活动服务）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查内容 | 报价人1 | …… |
| 1 | 报价人具有独立法人资格，持有市场监督（工商行政）管理部门核发的法人营业执照或各级登记管理机关颁发的事业单位或社会组织法人登记证书，按国家法律经营。 |  |  |
| 2 | 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为记录名单。提供网页截图等证明材料。 |  |  |
| 3 | 具有相关文化活动策划、组织经验。（至少提供一项同类型业绩证明材料） |  |  |
| 4 | 本项目不接受联合体报价。 |  |  |
| 7 | 报价金额是固定价且是唯一的，未超过本项目子包的最高限价，有效报价下浮率为0.00%-10.00%。 |  |  |
| 8 | 报价文件按询比文件的要求编制、签署及盖章。 |  |  |
| 结论 | |  |  |

注：1. 每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效报价。

表二**综合评分表：**

项目子包一（荔湾区图书馆2025年度全民阅读推广活动服务）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审因素 | 评审标准 | |
| 分值构成 | 商务部分20分  技术部分60分  报价得分20.0分 | |
| 技术部分 | 项目重、难点分析 (10.0分) | 根据报价人针对本项目重、难点分析及合理化建议进行评分： 1.项目重、难点分析全面、详细，提出的合理化建议符合本项目的要求、切合项目实际、针对性强、可操作性强得10分。 2.项目重、难点分析较全面、较详细，提出的合理化建议基本符合本项目的要求、基本切合项目实际、针对性一般、可操作性一般得6分。3.项目重、难点分析内容较简单、未提及重点，提出的合理化建议未符合本项目的要求、未切合项目实际、针对性差、可操作性差得3分。4.方案内容不完整或不提供方案，得0分。 |
| 整体策划方案 (15.0分) | 根据报价人提供的项目各项子活动策划方案（包括但不限于①各项具体实施方案；②思路方案；③宣传方案）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，项目实施方案具体、明确，并提出有创新性的方案，内容结合目标市场实际情况切实可行，针对性强，宣传渠道丰富，宣传效果显著，得15分； 2.方案涵盖上述所有内容，项目实施方案较具体、较明确，整体方案具有一定的创新性，内容能结合目标市场实际情况，针对性较强，宣传渠道较丰富，宣传效果较明显，得10分； 3.方案涵盖上述所有内容，项目实施方案部分完善，缺乏创新性，内容基本结合目标市场实际情况，具有一定的针对性，宣传效果一般，得6分； 4.方案涵盖上述部分内容，项目实施方案不完善且方案缺乏创新性，对目标市场实际情况欠缺理解，宣传效果不明显，得3分； 5.不提供不得分。 |
| 课程培训资源库情况 (10.0分) | 报价人具有专家资源培训指导，且有成熟的课程培训资源库。提供专家资源介绍及课程列表内容等证明材料。（1）提供至少30个由专家培训指导课程的，满足得10分。（2）提供20-29个由专家培训指导课程的，满足得6分。（3）提供10-19个由专家培训指导课程的，满足得3分。（4）少于10个由专家培训指导课程的，满足得1分。（5）不提供的，不得分。 |
| 组织活动保障及项目人员构架 (10.0分) | 根据报价人提供的组织活动保障及项目人员构架（包括但不限于①组织保障措施；②人员配置；③岗位分工）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，组织保障措施具体详细，构架合理，人员配置齐全、岗位分工安排合理，得10分； 2.方案涵盖上述所有内容，组织保障措施较详细，构架较合理，人员配置一般、岗位分工安排合理性一般，得6分； 3.方案涵盖上述部分内容，组织保障措施详细性一般，构架合理性一般，人员配置不齐全、岗位分工安排不合理，得3分； 4.不提供不得分。 |
| 工作进度安排 (7.0分) | 根据报价人提供的工作进度安排（包括但不限于①实施步骤；②时间规划与节点等）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，实施步骤安排清晰、准确、完整，时间规划与节点编制合理、可行，完全满足项目要求，得7分； 2.方案涵盖上述所有内容，实施步骤安排较清晰、较准确、较完整，时间规划与节点编制较可行，较满足项目要求，得4分；3.方案涵盖上述部分内容，实施步骤安排不够完整，时间规划与节点编制不够合理，部分能满足项目要求，得2分； 4.不提供不得分。 |
| 质量保证措施 (8.0分) | 根据报价人提供的质量保证措施（包括但不限于①质量目标；②保证措施等）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，具有完成本项目的资源及能力充足，提供详细的质量目标，保证措施具体，可行性强，得8分； 2.方案涵盖上述所有内容，具有完成本项目的资源及能力较充足，提供较详细的质量目标，保证措施较具体，可行性较强，得5分； 3.方案涵盖上述所有内容，具有完成本项目的资源及能力基本充足，提供基本的质量目标，保证措施基本可行，得3分； 4.方案涵盖上述部分内容，具有完成本项目的资源及能力一般，提供的质量目标、保证措施不具体、不可行，得1分； 5.不提供不得分。 |
| 商务部分 | 同类项目业绩 (6.0分) | 根据报价人提供2021年1月1日以来同类文化活动项目业绩（以合同签订时间为准）进行评审，每提供一份合同得1分，最高得6分。 注：需提供与主承办方签订的合同复印件以及相关佐证材料，否则不得分。 |
| 拟投入本项目负责人情况  (4.0分) | 1.项目负责人具有本科或以上学历，得1分。 2.项目负责人具有10年或以上从业经验的，得3分；5-9年从业经验的，得2分，1-4年从业经验的，得1分；其他不得分。 注：提供上述人员的学历证书、从业经验证明材料及在本单位任职的证明材料（加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目报价（响应）截止日之前六个月以内任一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》或单位代缴个人所得税税单或劳动合同等），不提供证明材料或提供不全不得分。 |
| 团队配备情况 (10.0分) | 考察报价人团队配备情况： 每提供1名具备语言文学或心理学或教育学或美学设计或新闻广告或会展管理等相关专业的本科（或以上）学历得2分。 注：本项最高得10分，提供上述人员的学历证书复印件，同时需提供在本单位任职的证明材料（加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目报价（响应）截止日之前六个月以内任一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》或单位代缴个人所得税税单或劳动合同等），无提供不得分。 |
| 报价 | 报价得分 (20.0分) | 有效报价下浮率为0.00%-20.00%，当有效报价等于报价基准价时，报价得分为20分，报价每高于报价基准价1.00%的，扣0.5分，每低于1.00%的，扣0.3分，扣至0分为止，计算出报价得分，精确到小数点后两位。  注：当有效报价人大于或等于5家时，去掉一个最高价和一个最低价，取余下有效报价的算术平均值作为报价基准价。当有效报价人小于5家时，取所有入围有效报价的算术平均值作为报价基准价。（保留小数点后两位，第三位小数四舍五入）。 |

项目子包二（荔湾区图书馆2025年度阅读嘉年华推广活动服务）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审因素 | 评审标准 | |
| 分值构成 | 商务部分20.0 分  技术部分60.0分  报价得分20.0分 | |
| 技术部分 | 项目重、难点分析 (10.0分) | 根据报价人针对本项目重、难点分析及合理化建议进行评分： 1.项目重、难点分析全面、详细，提出的合理化建议符合本项目的要求、切合项目实际、针对性强、可操作性强得10分。 2.项目重、难点分析较全面、较详细，提出的合理化建议基本符合本项目的要求、基本切合项目实际、针对性一般、可操作性一般得6分。3.项目重、难点分析内容较简单、未提及重点，提出的合理化建议未符合本项目的要求、未切合项目实际、针对性差、可操作性差得3分。4.方案内容不完整或不提供方案，得0分。 |
| 整体策划方案 (15.0分) | 根据报价人提供的项目各项子活动策划方案（包括但不限于①各项具体实施方案；②思路方案；③宣传方案）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，项目实施方案具体、明确，并提出有创新性的方案，内容结合目标市场实际情况切实可行，针对性强，宣传渠道丰富，宣传效果显著，得15分； 2.方案涵盖上述所有内容，项目实施方案较具体、较明确，整体方案具有一定的创新性，内容能结合目标市场实际情况，针对性较强，宣传渠道较丰富，宣传效果较明显，得10分； 3.方案涵盖上述所有内容，项目实施方案部分完善，缺乏创新性，内容基本结合目标市场实际情况，具有一定的针对性，宣传效果一般，得6分； 4.方案涵盖上述部分内容，项目实施方案不完善且方案缺乏创新性，对目标市场实际情况欠缺理解，宣传效果不明显，得3分； 5.不提供不得分。 |
| 组织活动保障及项目人员构架 (10.0分) | 根据报价人提供的组织活动保障及项目人员构架（包括但不限于①组织保障措施；②人员配置；③岗位分工）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，组织保障措施具体详细，构架合理，人员配置齐全、岗位分工安排合理，得10分； 2.方案涵盖上述所有内容，组织保障措施较详细，构架较合理，人员配置一般、岗位分工安排合理性一般，得6分； 3.方案涵盖上述部分内容，组织保障措施详细性一般，构架合理性一般，人员配置不齐全、岗位分工安排不合理，得3分； 4.不提供不得分。 |
| 工作进度安排 (7.0分) | 根据报价人提供的工作进度安排（包括但不限于①实施步骤；②时间规划与节点等）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，实施步骤安排清晰、准确、完整，时间规划与节点编制合理、可行，完全满足项目要求，得7分； 2.方案涵盖上述所有内容，实施步骤安排较清晰、较准确、较完整，时间规划与节点编制较可行，较满足项目要求，得4分；3.方案涵盖上述部分内容，实施步骤安排不够完整，时间规划与节点编制不够合理，部分能满足项目要求，得2分； 4.不提供不得分。 |
| 质量保证措施 (8.0分) | 根据报价人提供的质量保证措施（包括但不限于①质量目标；②保证措施等）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，具有完成本项目的资源及能力充足，提供详细的质量目标，保证措施具体，可行性强，得8分； 2.方案涵盖上述所有内容，具有完成本项目的资源及能力较充足，提供较详细的质量目标，保证措施较具体，可行性较强，得5分； 3.方案涵盖上述所有内容，具有完成本项目的资源及能力基本充足，提供基本的质量目标，保证措施基本可行，得3分； 4.方案涵盖上述部分内容，具有完成本项目的资源及能力一般，提供的质量目标、保证措施不具体、不可行，得1分； 5.不提供不得分。 |
| 应急保障服务方案 (10.0分) | 根据报价人提供的应急保障服务方案（包括但不限于①紧急人员服务；②紧急物资服务；③人员伤亡应急预案）进行评审： 1.方案涵盖上述所有内容，应急保障服务方案详细具体，紧急人员服务准备充分，紧急物资储备充足，人员伤亡应急预案完善全面，可操作性强，得10分； 2.方案涵盖上述所有内容，应急保障服务方案详细具体，紧急人员服务准备充分，紧急物资储备充足，人员伤亡应急预案完善较全面，可操作性较强，得6分； 3.方案涵盖上述部分内容，应急保障服务方案简单，紧急人员服务准备不充分，紧急物资储备不充足，可操作性一般，得3分； 4.不提供不得分。 |
| 商务部分 | 同类项目业绩 (6.0分) | 根据报价人提供2021年1月1日以来同类文化活动项目业绩（以合同签订时间为准）进行评审，每提供一份合同得1分，最高得6分。 注：需提供与主承办方签订的合同复印件以及相关佐证材料，否则不得分。 |
| 拟投入本项目负责人情况 (4.0分) | 1.项目负责人具有本科或以上学历，得1分。 2.项目负责人具有10年或以上从业经验的，得3分；5-9年从业经验的，得2分，1-4年从业经验的，得1分；其他不得分。 注：提供上述人员的学历证书、从业经验证明材料及在本单位任职的证明材料（加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目报价（响应）截止日之前六个月以内任一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》或单位代缴个人所得税税单或劳动合同等），不提供证明材料或提供不全不得分。 |
| 团队配备情况 (10.0分) | 考察报价人团队配备情况： 每提供1名具备语言文学或新闻广告或美学设计或旅游管理等相关专业的本科（或以上）学历得2分。 注：本项最高得10分，提供上述人员的学历证书复印件，同时需提供在本单位任职的证明材料（加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目报价（响应）截止日之前六个月以内任一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》或单位代缴个人所得税税单或劳动合同等），无提供不得分。 |
| 报价 | 报价得分 (20.0分) | 有效报价下浮率为0.00%-20.00%，当有效报价等于报价基准价时，报价得分为20分，报价每高于报价基准价1.00%的，扣0.5分，每低于1.00%的，扣0.3分，扣至0分为止，计算出报价得分，精确到小数点后两位。  注：当有效报价人大于或等于5家时，去掉一个最高价和一个最低价，取余下有效报价的算术平均值作为报价基准价。当有效报价人小于5家时，取所有入围有效报价的算术平均值作为报价基准价。（保留小数点后两位，第三位小数四舍五入）。 |

**第四章 报价文件**

**一.报价文件编制要求**

1.报价文件编制规范、签署合格、报价唯一固定、报价无重大漏项及重大不合理。

2.报价文件份数为一式三份，一份正本，两份副本，正本和副本不一致的以正本为准。报价文件须用不褪色的黑色墨水书写或打印，报价文件应装订成册，封面右上角注明正本或副本，报价文件（纸质版）须加盖单位公章后扫描拷贝至光盘或u盘，光盘或u盘内的文件内容应与纸质版的报价文件内容一致，并与报价文件（纸质版）装入同一个密封袋。封口须加盖公章密封，否则报价文件当无效处理。

3.报价文件密封在一个包封内，外包装材料不应留有可在包封后添加或抽取报价文件的空隙。外面应标注“项目名称”、“报价文件”、“联系人”、“联系方式”和“报价单位”等字样。

4.报价文件中的所有材料内容（复印件、截图证明等）**须清晰可见，模糊不清晰的则当无效材料处理**。报价文件须附上材料目录（附页码）。

5.报价文件须按格式要求提供，提供的材料须加盖单位公章。其他没提供格式要求的报价人自拟。

**二、完整的报价文件至少包括以下内容：**

1.营业执照副本或事业单位法人证书（复印件）或社会组织法人登记证书；

2.同类型业绩证明材料；

3.法定代表人证明书及法人授权委托证明书（原件）；

4.报价表（原件，格式详见附件一）；

5.业绩汇总表（原件，格式详见附件二），须附业绩证明材料（复印件）；

6.项目负责人及团队人员配备情况表（原件，格式详见附件三）；

7.综合评分表上要求提供的其他材料；

8.响应承诺函（原件，格式详见附件四）；

9.报价人认为需要提供的其他资料。

附件一

**报价表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 服务费总价（元） | 备注 |
| 一 | 阅读推广活动服务 | 大写：  小写： |  |

注：1.综合单价和服务费总价报价金额均保留小数点后两位，第三位四舍五入，若大小写不一致时，以大写为准。

2.报价应包括报价人履行本项目合同（如果中选）所必须的劳务（含技术人员及阶段性驻场技术人员）、设备（含各种车辆、办公用品、软件等使用费、进出场费）、差旅交通、各项管理费、就餐、住宿、管理、利润、规费、税金、保险等所有全部相关费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险，是对完成合同的全部偿付，与工作相关的其他辅助工作，其相关费用已包含在报价人的报价中，不再另行支付。

报价人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件二

**业绩情况汇总表**

**（20 年1月1日至今）**

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目业主** | **合同金额（万元）** | **项目简介** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：本表后应按要求附业绩证明材料。

报价人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件三

**项目人员配备情况表**

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **职责**  **分工** | **姓名** | **学历** | **职称/注册执业/职业资格** | **证书编号（如有）** |
| 1 | 项目负责人 |  |  |  |  |
| 2 | 团队人员配备情况 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：本表后应按要求附相关人员的资格证书证明材料及社保证明材料。

报价人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件四

**响应承诺函**

广东铭艺工程咨询有限公司：

你方组织的“ ”项目的询比活动，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的“ ”项目的询比公告的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了询比公告的所有内容，包括澄清、修改（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此询比公告没有倾向性，也不存在排斥潜在报价人的内容，我方同意询比公告的相关条款，放弃对询比公告提出误解和质疑的一切权力。

（报价人名称）作为报价人正式授权（授权代表全名，职务）代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白询比公告的所有条款要求，并申明如下：

（一）按询比公告提供的全部服务与相关服务的总价详见我方报价表。

（二）本响应文件的有效期为从提交报价（响应）文件的截止之日起90日历天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订合同时直至合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的响应。

（五）我方如果成交，将保证履行询比公告及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《项目需求》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为法律、财务和运作上独立于询比人、询比代理机构的报价人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证询比人在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受询比人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交报价人，承诺向贵方足额支付。（若询比人支付代理服务费，则此条不适用）

（九）我方与其他报价人不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

以上内容如有虚假或与事实不符的，询比小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十三）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十四）所有与本询比有关的函件请发往下列地址：

地 址： ，邮政编码：

电 话：

代表姓名： ，职 务：

企业名称（盖章）：

日 期：